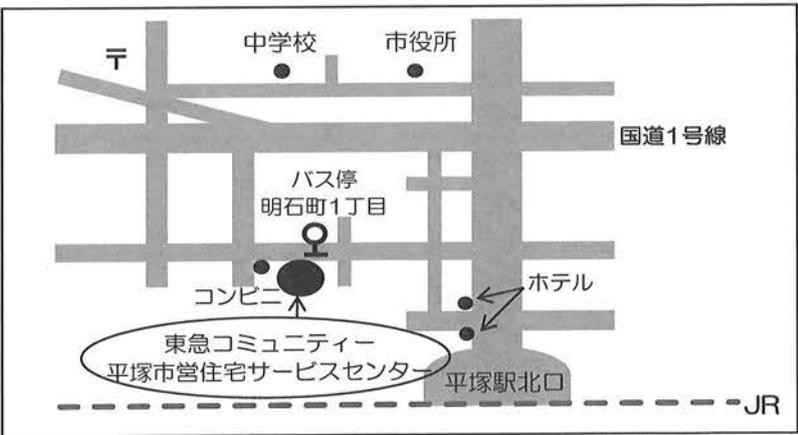


# 令和4年度5月分 平塚市営住宅 入居者募集のしおり

市営住宅は住宅に困っている低所得者の方のために建てられた住宅です。  
このため民間住宅とは異なり、公営住宅法や平塚市営住宅条例などにより、入居についての様々な制限が設けられています。

お申込みをされる方は、『募集のしおり』をお読みいただき、内容を理解いただいた上で申込みください。

一次審査を通過し、抽選に当選した場合でも二次審査で失格になることがありますので十分注意してください。

申込受付期間	令和4年5月6日（金）～ 令和4年5月20日（金）
申込方法	原則として「郵送による申込」です。 申込書を封筒に入れ、切手を貼った上で、郵送してください。（5月20日（金）の消印有効。） 持参の場合は、下記指定管理者事務所の営業時間内に受付いたします。 ※ 郵便事情により日数がかかること、郵便事故などは一切考慮いたしません。
提出先 問い合わせ先	<p>案内図</p>  <p>【指定管理者】(株)東急コミュニティー平塚市営住宅サービスセンター 〒254-0042 平塚市明石町7-10 弥生ビル1階 JR平塚駅北口から 徒歩5分、バス停『明石町1丁目』下車 徒歩0分 電話0463-74-4005 Fax0463-74-4701 営業時間 平日8:30～18:30 (土・日・祝日除く)</p>

## 目次

1. 募集住宅一覧	1 ページ
2. 申込みから抽選まで	2 ページ
3. 二次審査から入居まで	3 ページ
4. 申込資格	
「共通」の申込資格	4～6 ページ
「優遇枠世帯」の申込資格	6～7 ページ
「単身世帯」の申込資格	7～8 ページ
「入居者資格の一部緩和」	8 ページ
「抽選の特別措置」	8 ページ
5. 主な失格事由	9 ページ
6. 申込書の記入例	10～11 ページ
7. 募集住宅位置図	12 ページ
8. 募集住宅のご案内	13～14 ページ
9. 収入月額の計算	15 ページ
10. 所得金額の控除	16 ページ
11. 所得の計算方法	
給与所得者の計算方法	17 ページ
年金所得者の計算方法	18 ページ
事業所得者の計算方法	19 ページ
12. 二次審査に必要な書類	20～21 ページ
13. マイナンバーの提供	22～23 ページ
14. 入居にあたって	24～25 ページ

# 1. 募集住宅一覧

〈令和4年度5月分〉

- 申込みをする住宅について、募集戸数・募集する階数・家賃・設備等を十分に確認ください。
- 浴槽、風呂釜、給湯器等の設置されていない住宅は入居者負担での設置となります。
- 住宅の場所、間取り、設置設備等の詳細については、12～14頁を確認ください。
- 申込みを希望する住宅は、下表の募集住宅の中からひとつだけ選ぶことができます。  
ふたつ以上は選べません。また、棟や階数なども選べません。
- 世帯主の方が名義人として申込みをしてください。
- 申込み後の住宅、同居する親族の変更はできません。
- 駐車場が設置されている住宅でも、満車により利用できない場合があります。
- 単身で申し込みされる場合は、1人で日常生活ができる方になります。

**\*募集住宅は12戸です(うち2人以上世帯用住宅8戸、単身世帯用住宅4戸)。**

募集住宅		申込番号	募集戸数	募集する階数	令和3年度家賃(円)	過去2年間の平均応募倍率
虹ヶ浜	2人以上世帯	①	3	2,4	19,800 ~ 39,500	0.57
虹ヶ浜東		②	1	2	22,400 ~ 44,000	2.17
虹ヶ浜西		③	1	3	22,300 ~ 43,800	2.00
田村宮の前(優遇枠)※1		④	1	2,5	16,800 ~ 34,000	1.71
田村宮の前		⑤	2			
東中原	単身世帯※2	⑥	1	5	10,000 ~ 19,700	5.83
田村宮の前		⑦	2	3,5	15,600 ~ 30,600	2.25
公所谷戸		⑧	1	2	11,100 ~ 21,900	7.00

※1 優遇枠世帯住宅については、6～7頁をご覧ください。

※2 単身世帯住宅については、7～8頁をご覧ください。

## 2. 申込みから抽選まで

### 申込書作成

### 申込受付期間

5月6日(金)～5月20日(金)

(5月20日(金)消印有効)

※申込書は郵送してください。

申込先: (株)東急コミュニティー平塚市営住宅サービスセンター

### 一次審査

申込書の内容について電話で確認をさせていただく場合があります。  
必ず電話番号を記入してください。

申込書の記載資格要件に  
該当しない場合

失格

失格通知発送

### 一次審査通過

6月1日(水)までに抽選番号通知発送

### 抽選会

6月6日(月)

場所: 市役所本館

10:00～11:00頃まで

※抽選会の開催場所は後日お知らせします。

抽選結果は、申込者(一次審査通過者)全員に送付します。  
又、平塚市ウェブサイトにも掲載しますので、そちらもご確認ください。  
なお、当選、補欠当選された方には、別途ご案内を送付します。  
二次審査の結果、申込み資格を満たしていない場合は失格となります。

二次審査へ

### 3. 二次審査から入居まで

## 二次審査のご案内

6月10日(金)発送予定

二次審査に必要な書類については、20～23頁をご覧ください。

## 二次審査

提出期限:6月24日(金)

書類等の内容が  
資格要件に該当しない場合

## 二次審査通過

二次審査通過された方には入居説明会の案内を送付

失格

失格通知発送

## 入居説明会

8月1日(月)

場所:市役所本館

14:00～16:00頃まで

※入居説明会の場所は後日お知らせします。

説明会には必ず出席してください。

欠席の場合は失格となります。

入居決定通知書・敷金納付書・入居請書 発送

## 入居前手続き

8月15日(月)まで

敷金(住宅家賃の3か月分)の納付  
入居請書の提出

## 鍵渡し

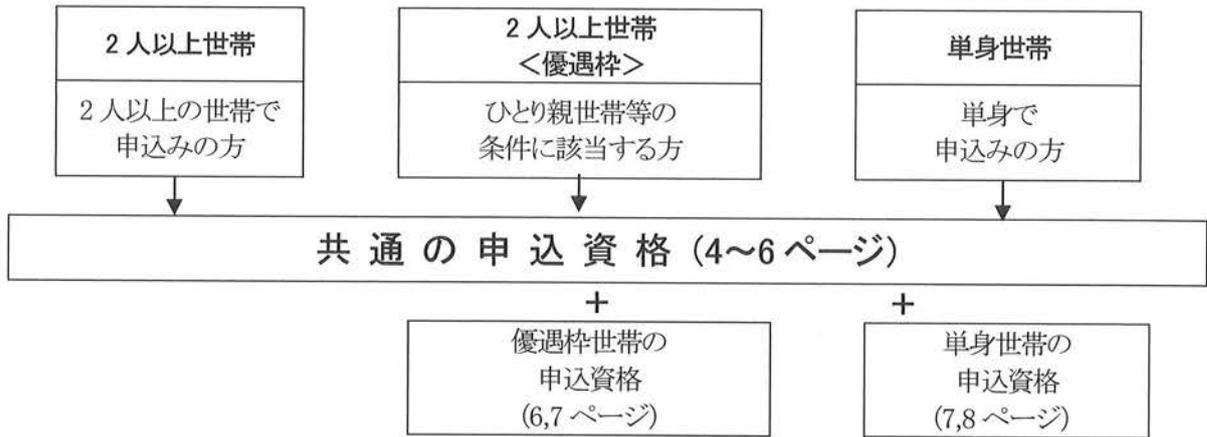
8月31日(水)以降

入居承認書 発送

## 入居期間

9月1日(木)～9月9日(金)

## 4. 申込資格



※基準日(令和4年5月20日)時点で、以下の申込資格を満たしている必要があります。

「共通」の申込資格 ……次の(1)～(8)全てに該当する必要があります。

- (1) 申込者が成人であること。
- (2) 現に同居し、又は同居しようとする親族があること。

※婚約者、事実婚(基準日までに住民票の続柄に「夫(未届)」又は「妻(未届)」の記載がある方)及び平塚市パートナーシップ宣誓制度の宣誓者を含みます。

- (3) 申込者が令和3年5月20日以前から平塚市に住民登録し、居住していること。
- (4) 申込者及び同居(予定含む)家族全員の収入月額の合計が基準内であること。

<入居収入基準> 16～19 ページで計算して得られる収入月額が、原則「158,000 円以下」であることが申込時の収入基準となります。また、下表の区分に該当すれば裁量階層として収入月額の上限が「214,000 円以下」となります。

**原則階層 158,000 円以下**

**裁量階層 214,000 円以下 (158,001 円以上の世帯で下表の区分に該当する世帯)**

区分	対象世帯
高齢者世帯	申込者が60歳以上で、同居しようとする家族の全員が18歳未満又は60歳以上である場合。
障がい者世帯	申込者又は同居しようとする家族の中で次のいずれかに該当する方がいる場合。 ア 身体障害者手帳の交付を受け、1級から4級までの障がいのある方。 イ 精神障害者保健福祉手帳の交付を受け、1級から2級までの精神障がいのある方、又は同程度の障がいと認められる知的障がいのある方。
戦傷病者世帯	申込者又は同居しようとする家族のどなたかが戦傷病者である場合。
原爆被爆者世帯	申込者又は同居しようとする家族のどなたかが被爆者である場合。
海外引揚者世帯	申込者又は同居しようとする家族のどなたかが海外引揚者で、引揚から5年を経過していない場合。
ハンセン病療養所入所者等世帯	申込者又は同居しようとする家族のどなたかがハンセン病療養所入所者等である場合。
子育て世帯	同居しようとする家族に、小学校就学前の子どもがいる世帯。

(5) 下記のア～クのいずれかの住宅困窮理由に該当すること。

ア 住宅用でない建物に住んでいる。

イ 他の世帯(親族ではない人、及び申込者または同居しようとする親族からみて1親等以外の親族)と炊事場又は便所を共同使用している。

※申込者または同居しようとする親族からみて1親等以外の親族とお住まいの方は基準日以前から住民票が異なっている必要があります。

ウ 部屋が狭い。(家屋の面積または賃貸借契約書に記載がある広さです。)

※下表に基づき「基準とする住居専用面積」を求め、その数値と現在の住居専用面積との比較により、「部屋が狭い」に該当するかを判断します。

	基準とする住居専用面積	
単身世帯	25 m <sup>2</sup>	
2人以上の世帯	$10 \text{ m}^2 \times \text{世帯人数} + 10 \text{ m}^2$ <u>○世帯人数の求め方</u> 0～3 歳未満:0.25 人 3～6 歳未満:0.5 人 6～10 歳未満:0.75 人 10 歳～成人 :1 人  但し、世帯人数が 2 人未満の場合は 2 人とし、 <u>世帯人数が 4 人を超える場合は、計算で得られた面積から 5%を控除する。</u>	(例)6 人家族で申込みの場合 構成: 夫婦 → 2 人 10 歳 1 人 → 1 人 6 歳 1 人 → 0.75 人 4 歳 1 人 → 0.5 人 0 歳 1 人 → 0.25 人 計算式: $(10 \text{ m}^2 \times \text{世帯人数} + 10 \text{ m}^2) \times 0.95$  上記から基準の広さを求める $(10 \times 4.5 + 10) \times 0.95$ $= 52.25 \text{ m}^2$ 結果、52.25 m <sup>2</sup> 以下となる。

エ 家賃が高い。(収入月額の 30%を超える家賃を支払っている。)

(例)収入月額が 120,000 円の場合 → 36,000 円以上の家賃を支払っている。

※賃貸借契約書の名義が申込者もしくは同居者になっている必要があります。

※賃貸住宅にお住まいでも申込者の方が家賃を負担していない場合は該当しません。

※生活保護を受給している方は、現在お住まいの家賃が住宅扶助費を超えていないと該当しません。

オ 住宅がないため親族と同居できない。

カ 婚約中・離婚予定で、その後の住宅がない。

※今回の鍵渡し予定日である令和4年 8 月 31 日までに結婚・離婚が成立する必要があります。

※離婚成立後や離婚協議中の期間によっては該当しないことがあります。

キ 借地借家法に基づく正当な理由、または準ずる理由で家主から立ち退き請求を受けている。

※家賃の未払い等、賃借人の責によるものについては該当しません。

ク その他の理由で現に住宅に困っている。

※「家庭内不和」、「自立するため同居の家族と別居したい」などの理由は該当しません。

- (6) 申込者または同居しようとする親族に市が賦課徴収している次の税等(延滞金を含む)の滞納がないこと。

市が賦課徴収している税等	滞納等に関するお問い合わせ先
市県民税、軽自動車税、固定資産税	納税課(市役所本館2階211番窓口)
国民健康保険税、後期高齢者医療保険料	保険年金課(市役所本館1階111・112番窓口)
下水道使用料、農業集落排水使用料	下水道経営課(市役所本館6階616番窓口)
介護保険料	介護保険課(市役所本館1階117番窓口)
市営住宅使用料、同駐車場使用料	建築住宅課(市役所本館6階602番窓口)

※滞納がある場合には、基準日までに滞納を解消していただく必要があります。

※滞納の有無の確認は、上記窓口にて直接ご確認ください。(本人確認書類をご持参ください。)

※本年度に賦課している税等で、納付期限が基準日以前に指定されているものについては、基準日までに納付していただく必要があります。

- (7) 申込者または同居しようとする親族が住宅(持ち家)や土地を所有していないこと。  
 (8) 申込者及び同居者が暴力団員でないこと。

## 「優遇枠世帯」の申込資格

「共通」の申込資格に加え、下記の(1)～(4)いずれかに該当することが必要です。

- (1) ひとり親世帯(母子又は父子世帯)

申込者に配偶者がなく、20歳未満(平成14年5月21日以後の出生)の子の親権者であること。

- (2) 高齢者世帯(次のいずれかに該当する方)

ア 60歳以上のみの世帯であること。

イ 申込者が60歳以上で、同居者が配偶者もしくは18歳未満(平成16年5月21日以後の出生)の子の世帯であること。

- (3) 障がい者世帯

申込者又は同居する家族に、次のいずれかに該当する方がいること。

ア 身体障害者手帳の交付を受け、1級から4級までの障がいのある方。

イ 戦傷病者手帳の交付を受け、恩給法別表第1号表ノ2の特別項症から第6項症の方と表ノ3の第1款症の障がいのある方。

ウ 療育手帳の交付を受け、A1、A2、B1の判定を受けた知的障がいのある方。

エ 精神障害者保健福祉手帳の交付を受け、手帳に記載されている障がいの等級が1級、2級の方。

オ 精神に障がいのある方で1級、2級の国民年金・厚生年金又は共済年金の証書を交付されている方、並びに同等の証書を交付されている方。

カ 障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援するための法律施行令第1条に定めるいずれかの疾病による障がいの程度が、継続的に日常生活又は社会生活に相当な制限を受ける程度である方。

#### (4) 原爆被爆者世帯

申込者又は同居する家族で、被爆者手帳の交付を受けている方。

### 「単身世帯」の申込資格

「共通」の申込資格((2)を除く)に加え、下記の(1)～(8)のいずれかに該当すること。及び戸籍上の配偶者がいないこと。

#### (1) 60歳以上の方

#### (2) 障がい者(次のア、イのいずれかに該当する方)

ア 身体障害者手帳の交付を受け1級から4級までの障がいのある方。

イ 精神障害者保健福祉手帳の交付を受け、1級から3級までの精神障がいのある方、又は同程度の障がいと認められる知的障がいのある方。

#### (3) 戦傷病者

戦傷病者手帳の交付を受け、恩給法別表第1号表ノ2の特別項症から第6項症の方と表ノ3の第1款症の障がいのある方。

#### (4) 原爆被爆者

原子爆弾被爆者に対する援護に関する法律、第11条第1項の規定により厚生労働大臣の認定を受けている方。

#### (5) 生活保護受給者又は中国残留邦人等の円滑な帰国の促進並びに永住帰国した中国残留邦人等及び

特定配偶者の自立の支援に関する法律(平成6年法律第30号)第14条第1項に規定する支援給付(中国残留邦人等の円滑な帰国の促進及び永住帰国後の自立の支援に関する法律の一部を改正する法律(平成19年法律第127号)附則第4条第1項に規定する支援給付を含む。)を受けている方。

#### (6) 海外引揚者

海外からの引揚者で本邦に引き揚げた日から起算して5年を経過していない方。

#### (7) ハンセン病療養所入所者等

ハンセン病療養所入所者等に対する補償金の支給に関する法律に規定するハンセン病療養所入所者等。

#### (8) 配偶者等からの暴力の被害者

配偶者からの暴力の防止及び被害者の保護等に関する法律に規定する被害者で次のいずれかに該当する方。

ア 配偶者暴力防止法第3条第3項第3号の規定による一時保護又は第5条の規定による保護が終了した日から起算して5年を経過していない方。

イ 配偶者暴力防止法第 10 条第 1 項の規定により裁判所がした命令の申立てを行った方で当該命令がその効力を生じた日から起算して 5 年を経過していない方。

### 「入居者資格の一部緩和」

※下記に該当する場合には、入居者資格の一部が緩和されますので、別途お問い合わせ下さい。

- (1) 被災市街地復興特別措置法第 21 条に規定する被災者等。
- (2) 福島復興再生特別措置法第 39 条に規定する居住制限者。
- (3) 東京電力原子力事故により被災した子どもをはじめとする住民等の生活を守り支えるための被災者の生活支援等に関する施策の推進に関する法律(子ども被災者支援法)第 8 条第 1 項に規定する支援対象地域に居住していた者。

### 「抽選の特別措置」

- (1) 前回の募集までに 4 回連続して落選した場合、抽選番号を「1 つ」追加します。
- (2) 前回の募集までに 5 回以上連続して落選した場合、抽選番号を「2 つ」追加します。
- (3) 申込人の都合による辞退や、審査で失格になった場合は、申込回数にカウントしません。

## 5. 主な失格事由

- (1) 申込資格のうち、一つでも欠ける場合
- (2) 入居日までに住宅困窮理由がなくなった場合
- (3) 申込者が平塚市に住民登録をしてから1年が経過していない場合
- (4) 1世帯で2戸以上の申込みをしたり、婚約者が別々に申込みをした場合
- (5) 同居家族を分割して申込みをした場合(申込者または同居しようとする親族からみて、1親等以外の親族と同居している場合は除く)
- (6) 申込みをした方が他の申込者の家族になっている場合
- (7) 住宅(持ち家)や土地をお持ちの場合(ただし、競売中の方はご相談ください)
- (8) 現に市営住宅や県営住宅に入居している場合(但し、期限付き入居はご相談ください)
- (9) 申込書、その他の提出書類に、虚偽のあることが判明した場合
- (10) 審査段階で市が賦課徴収する税金等の未納が判明した場合
- (11) 世帯全員の収入月額合計が、入居収入基準を超える場合
- (12) 賃貸借契約書の名義が申込者もしくは同居者でない場合

## 6. 申込書の記入例

◎記入例及び説明を参考に①～⑧を記入ください。未記入があると受付できない場合があります。

第1号様式（第6条関係）

### 市営住宅入居申込書

①

申込日：令和4年5月20日

(提出先)

平塚市長

市営住宅の入居者資格を有していることを確認した上で、次のとおり申込みます。また、入居しようとする者は、入居者資格の調査のため、次の同意事項について、市が関係機関に確認し、その情報を利用することについて同意します。

なお、この申込書の内容に偽りの記載があったとき、又は市営住宅の入居者資格を有しないとされたときは、申込みを無効とされても異議を申し立てません。

②	現住所	〒254-0042 平塚市明石町101-1 ABハイヴ102	申込番号	①	入居希望住宅名	虹ヶ浜 住宅				
	申込者氏名	東急 太郎	連続申込回数	2	回					
	電話番号	0463-001234 090-0000-1234	市内居住開始日	昭和・平成・令和	22	年	10	月	1	日
③	ふりがな	マイナンバー	生年月日	年齢	職業 (学校名)	同居 別居	年間収入額	年間所得金額		
	東急 太郎	★ 本人	33.3.1	64	一三(株)	給与	給与 3,100,000 円	給与 2,090,000 円		
	東急 さくら	★ 妻	33.12.5	63	〇△ストア 企業年金	給与	給与 480,000 円 年金 80,000 円	給与 0 円 年金 0 円		
	東急 ゆい	★ 長女	11.12.2	22	アルバイト 湘南大学	給与	給与 250,000 円	給与 0 円		
	東急 トミ	★ 母	13.2.4	84	無職 年金	年金	年金 890,000 円	年金 0 円		
						円	円			
⑤	障がいのある方 <input checked="" type="radio"/> いる ・ <input type="radio"/> いない		生活保護受給 <input checked="" type="radio"/> 有 ・ <input type="radio"/> 無		年間収入額合計		年間所得金額合計 A			
	↳ 障がいのある方の氏名 ( 東急 トミ )		↳ 住宅扶助費 ( 円 )		4,800,000 円		2,090,000 円			
⑥	控除	給年	親族	老人	特定扶養	寡婦	ひとり親	障がい	特別障がい	控除額合計 B
	100,000 円		1,140,000 円	100,000 円	250,000 円	円	円	270,000 円	円	1,860,000 円
⑦	収入月額の計算	年間所得金額合計 A	控除額合計 B	÷12=	収入月額	原則階層 158,000 円以下 裁量階層 214,000 円以下				
		2,090,000 円	1,860,000 円		19,166 円					
⑧	住宅に困っている理由 (ア～クに○)	ア 住宅用でない建物に住んでいる。	イ 他の世帯(親族ではない人及び申込者または同居しようとする親族からみて1親等以外の親族)と同居し、炊事場・便所を共同で使用している。							
		ウ 部屋が狭い。(現在居住面積 m <sup>2</sup> )	エ 家賃が高い。(現在家賃 75,000 円)							
		オ 住宅がないため家族と同居できない。	カ 離婚予定・婚約中でその後の住宅がない。							
		キ 正当な立退き請求を受けている。	ク その他理由に住宅に困っている。(内容 )							
審査のための情報利用に同意する事項	市が賦課徴収する税金等の賦課額及び納付状況、固定資産税保有状況及び賦課状況、知的障がい者に係る障がいの程度並びに暴力団員等であるかどうかの事実									

## 申込書の記入例 説明

◎申込書は、黒又は青の油性ボールペンで記入ください。

① 申込日を記入ください。

② 現住所、申込番号、入居希望住宅名、氏名、電話番号、連続申込回数及び市内居住開始日(平塚市に住所異動した日)を記入ください。

※申込番号及び入居募集住宅名は1 ページ目の「1.募集住宅一覧」を参考に記入ください。

③ 申込者を含め、入居しようとする家族の項目を全て記入ください。

※年齢の基準日は令和4年5月20日です。

④ 年間の収入及び所得の金額(合計含む)を記入ください。

※所得金額は17～19 ページを参考に計算してください。

[参考例]

本人：(給与)310万円×0.7 - 8万円 = 209万円

妻：(給与)48万円 - 55万円 = 0円

(年金)8万円 - 60万円 = 0円

長女：(給与)25万円 - 55万円 = 0円

母：(年金)89万円 - 110万円 = 0円

(妻、長女及び母は収入額が所得控除額より少ないため、所得は0円となります。)

⑤ 該当するものに○をつけてください。

※障がいのある方は氏名と障がいの種類や等級を記入ください。

※生活保護を受給している方は住宅扶助費を記入ください。

⑥ 控除の金額(合計含む)を記入ください。

※各控除の金額は17 ページを参考に記入ください。

[参考例]

給年控除 本人 …10万円

親族控除 妻、長女及び母…38万円×3人

特定扶養 長女 …25万円

老人扶養控除 母 …10万円

障害者控除 母 …27万円

⑦ 年間所得金額の合計、控除額の合計及び収入月額を記入ください。

⑧ ア～クの該当する理由を選び、○をつけてください。

※理由がウの場合は部屋の広さを記入ください。

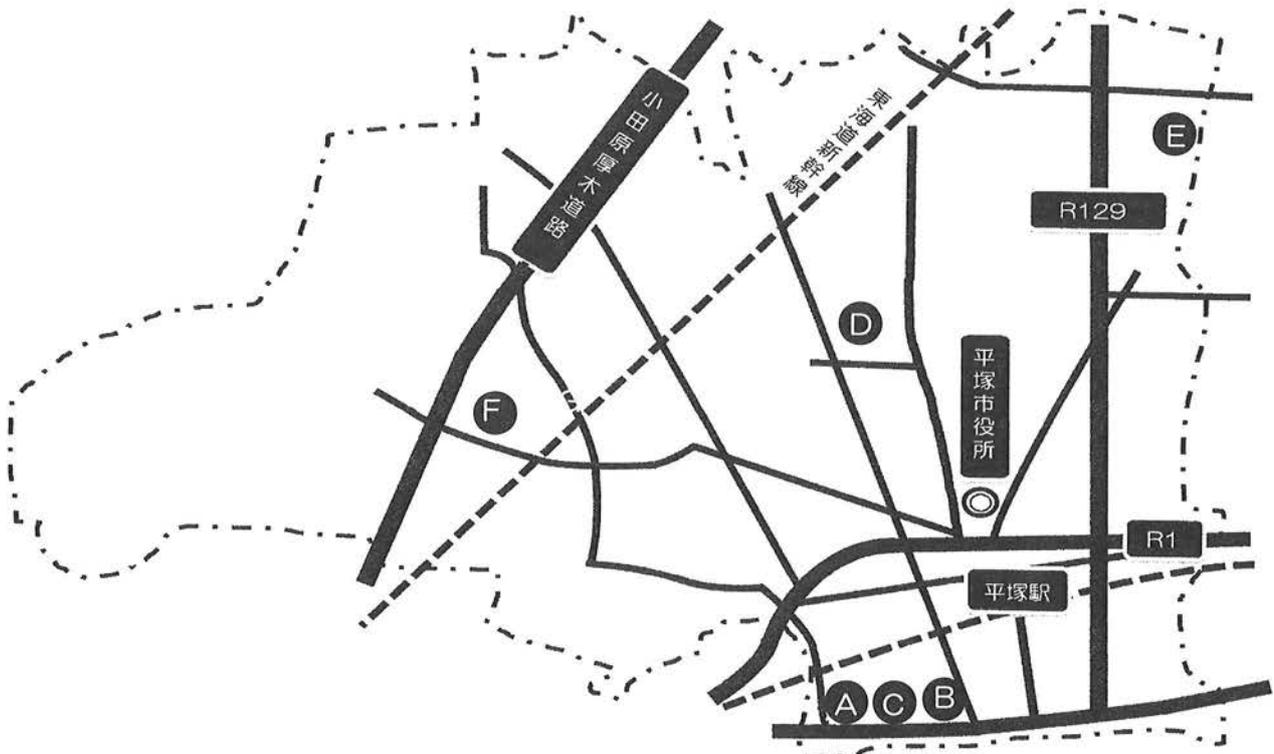
※エの場合は家賃額のみ記入ください。

(駐車料、管理費及び共益費は含まれません。)

マイナンバー(個人番号)については、申込の段階では記入の必要はありませんが、抽選に当選し、入居が確定する段階で記入いただきますので、あらかじめご了承ください。

## 7. 募集住宅位置図

地図記号	団地名称	住所
●A	虹ヶ浜住宅	平塚市虹ヶ浜 21
●B	虹ヶ浜東住宅	平塚市虹ヶ浜 7
●C	虹ヶ浜西住宅	平塚市虹ヶ浜 18
●D	東中原住宅	平塚市東中原 2-4
●E	田村宮の前住宅	平塚市田村 7-20
●F	公所谷戸住宅	平塚市公所 238



## 8. 募集住宅のご案内

※間取りが反転している場合があります。

### 虹ヶ浜住宅（4階建）【建設年度 昭和59年、60年】



3DK 56m<sup>2</sup>



最寄りのバス停	
「花水公園前」下車	
徒歩7分	
通学校	
なでしこ小学校	
浜岳中学校	
駐車場	
9,500円	
エレベーター	なし
ガス供給	都市ガス
風呂釜	なし
浴槽	なし

### 虹ヶ浜東住宅（3階建）【建設年度 昭和63年】



3DK 60m<sup>2</sup>



※風呂釜なし  
※浴槽なし

最寄りのバス停	
「浜岳中学校前」下車	
徒歩8分	
通学校	
花水小学校	
浜岳中学校	
駐車場	
9,500円	
エレベーター	なし
ガス供給	都市ガス
風呂釜	※参照
浴槽	※参照

### 虹ヶ浜西住宅（3階建）【建設年度 平成5年】



3DK 57m<sup>2</sup>



最寄りのバス停	
「浜岳」下車	
徒歩7分	
通学校	
なでしこ小学校	
浜岳中学校	
駐車場	
9,500円	
エレベーター	なし
ガス供給	都市ガス
風呂釜	なし
浴槽	なし

※間取りが反転している場合があります。

東中原住宅 (5階建) 【建設年度 昭和47年】		
	<p>3K 37㎡</p>  <p>※シンク改修済</p>	最寄りのバス停
		※「住宅前」下車
		徒歩2分
		通学校
		松が丘小学校
		大野中学校
		駐車場
		7,000円
		エレベーター
		なし
		ガス供給
		都市ガス
		風呂釜
		なし
		浴槽
		なし

※住宅前のバス停は田村方面のみです。平塚駅方面は廃止となり最寄りのバス停は「大野中学校前」または「伊勢山」になります。

田村宮の前住宅 (5階建) 【建設年度 昭和56年、58年】			
	<p>3K 51㎡</p> 	<p>3DK 56㎡</p> 	最寄りのバス停
			「田村十字路」下車
			徒歩8分
			通学校
			神田小学校
			神田中学校
			駐車場
			6,000円
			エレベーター
			なし
			ガス供給
			都市ガス
			風呂釜
			※参照
			浴槽
			※参照

※風呂釜なし  
※浴槽なし  
※シンク改修済

※風呂釜なし  
※浴槽なし  
※シンク改修済

公所谷戸住宅 (2階建) 【建設年度 平成11年】		
	<p>1DK 33㎡</p> 	最寄りのバス停
		「公所」下車
		徒歩7分
		通学校
		駐車場
		空きなし
		エレベーター
		なし
		ガス供給
		集中プロパン
		風呂釜
		あり
		浴槽
		あり

## 9. 収入月額の計算

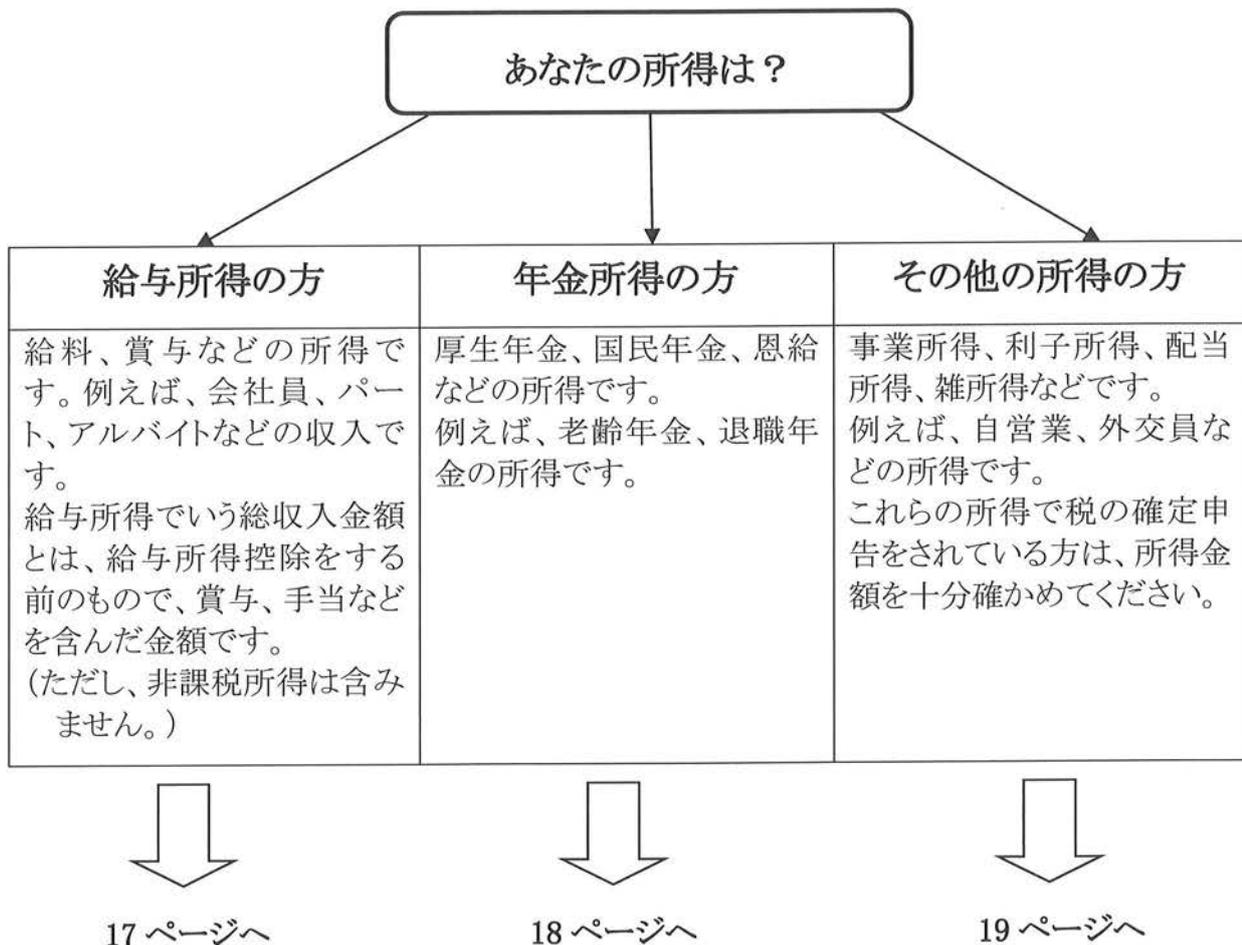
### 収入月額とは？

⇒ 世帯における年間の所得金額合計(17～19 ページ参照)から、控除額の合計(16 ページ参照)を差し引いた金額を12(か月)で割った金額です。

所得の種類ごとに(給与、年金、その他)分けて計算してから合計します。収入月額の計算方法が異なりますので、あなたがどの所得に該当するか確認してから計算をしてください。

入居しようとする家族に収入のある方が2人以上いる場合は、それぞれの年間所得金額を算出してから全員の分を合算します。

収入月額は原則として前年(令和3年)分の収入を基に計算してください。計算方法は、16～19 ページを確認してください。



## 10. 所得金額の控除

下記の表は、17～19 ページで収入月額を計算するときが必要です。  
世帯の所得金額の合計から所得控除額の合計を差引いて、収入月額を計算してください。  
親族控除は、単身者を除き全ての世帯に該当します。

区分	控除を受けられる方	控除できる額	控除額の計算
給年控除	給与または年金の所得がある方	1人につき 年 10 万円 (注1)	10 万円 × _____ = _____ 円 10 万円未満はその額
親族控除	同居親族 (申込者以外の同居親族 (平塚市のパートナーシップ宣誓者も含む))	1人につき 年 38 万円	38 万円 × _____ 人 = _____ 円
	同居しない 扶養親族		
老人扶養控除 老人配偶者控除	70 歳以上の扶養親族、または 70 歳以上の同一生計配偶者	1人につき 年 10 万円	10 万円 × _____ 人 = _____ 円
特定扶養親族 控除	16 歳以上 23 歳未満の扶養親族 (配偶者・婚約者を除く)	1人につき 年 25 万円	25 万円 × _____ 人 = _____ 円
寡婦控除	所得のある寡婦の方	1人につき 年 27 万円 (注 2)	27 万円 × _____ 人 = _____ 円 27 万円未満はその額
ひとり親控除	所得のあるひとり親の方	1人につき 年 35 万円 (注 2)	35 万円 × _____ 人 = _____ 円 35 万円未満はその額
障害者控除	入居者または遠隔地扶養親族に障がい者が いる場合(特別障がい者を除く)	1人につき 年 27 万円 (注 3)	27 万円 × _____ 人 = _____ 円
特別障害者 控除	入居者または遠隔地扶養親族に特別障が い者がいる場合。 (身体障害者 1～2 級、精神障害者 1 級、 知的障害者 A1・A2)	1人につき 年 40 万円 (注 3)	40 万円 × _____ 人 = _____ 円
			<b>控除額合計</b> _____ 円

(注1) 給与所得または年金所得の合計額が 10 万円未満の場合は、その合計額が控除額です。

(注2) 所得金額から給年控除を差し引いた金額が、控除額未満の場合はその額が控除額です。

(注3) 1 人につき、障害者控除と特別障害者控除を重複して受けることはできません。

# 11. 所得の計算方法

## 給与所得者の計算方法

仕事を始めた時期により、計算方法が異なります。

以下のいずれかに該当するかを確認し、年間総収入額を求めてください。

仕事を始めた時期	年間総収入額
現在の勤務先に令和3年1月1日以前から引き続き勤務している方	令和3年分源泉徴収票の「支払金額」
令和3年1月2日以後に就職し、現在までに1年以上勤務している方	申込月の前月から遡って12か月間の総収入金額
現在までの勤務期間が1年に満たない方	勤務した翌月から令和4年4月までの収入額から推計した金額 【計算方法】{(総収入金額－賞与)÷勤務月数}×12＋賞与
現在の勤務先に勤めて、まだ1か月分の給与を受けていない方	雇用条件に基づき支給予定の1か月分の給与を12倍して推計する金額

↓

年間収入額

\_\_\_\_\_ 円

↓

年間総収入額	年間所得金額	
551,000 円未満	年間所得金額 = 0	
551,000 円以上 1,619,000 円未満	年間総収入額 A－550,000 円 = 年間所得金額	
1,619,000 円以上 1,620,000 円未満	年間所得金額 = 1,069,000 円	
1,620,000 円以上 1,622,000 円未満	〃 = 1,070,000 円	
1,622,000 円以上 1,624,000 円未満	〃 = 1,072,000 円	
1,624,000 円以上 1,628,000 円未満	〃 = 1,074,000 円	
1,628,000 円以上 1,800,000 円未満	年間総収入額を4000で割り、その答えの1円未満を切り捨てた後 4000 を掛け戻し、出た額を右の A に当てはめる。	
1,800,000 円以上 3,600,000 円未満		A×0.6＋100,000 円 =年間所得金額
3,600,000 円以上 6,600,000 円未満		A×0.7－80,000 円 =年間所得金額
6,600,000 円以上 8,500,000 円未満	A×0.8－440,000 円 =年間所得金額	
6,600,000 円以上 8,500,000 円未満	年間総収入額 × 0.9－1,100,000 円 =年間所得金額	

↓

年間所得金額 _____ 円 ※	控除額合計 _____ 円 17 種の控除金額	÷ 12 →	世帯の収入月額 _____ 円
---------------------	-------------------------------	--------	--------------------

入居しようとする家族に収入のある方が2人以上いる場合は、各々の年間所得金額を合算します。  
 ※給与及び年金の所得があり、その合計額が10万円を超える方は、上記で算出した給与の年間所得金額から次の所得金額調整控除を差し引いてください。(ただし、給与の年間所得金額が10万円未満の場合はその所得金額分を差し引く。)  
 所得金額調整控除額＝  
 (年間給与所得金額(注)＋年間年金所得金額(注)－10万円)

(注)10万円を超える場合は10万円

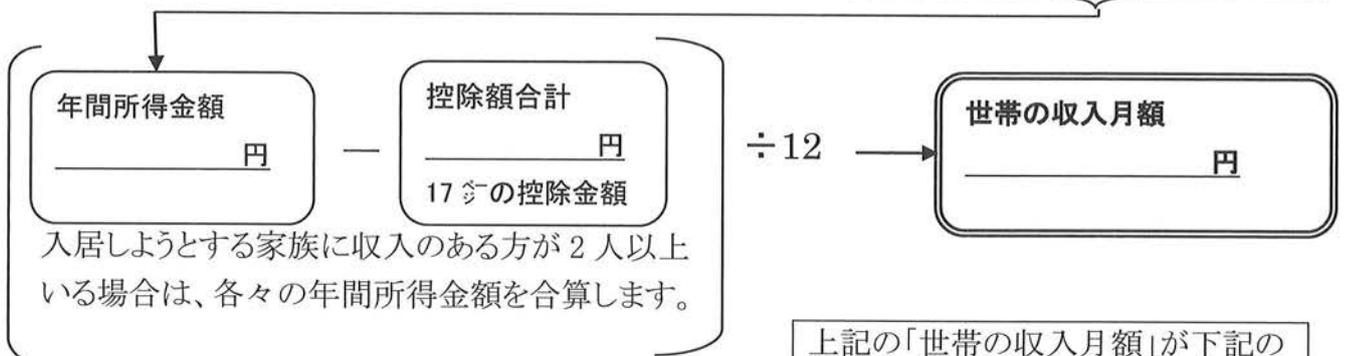
上記の「世帯の収入月額」が下記の基準以下であれば申込みできます。

原則階層	158,000 円以下
裁量階層	214,000 円以下

## 年金所得者の計算方法

課税対象となるもの		非課税対象となるもの
1年以上年金の支給をされている 前年中の支払年金額。 改定があったときは改訂通知書の支払年金額。 2か所以上から年金を受けている方は(厚生年金と企業年金など)支払年金金額の合計となります。	支給されてから1年にならない 年金証書の支払年金額。 改定があったときは改訂通知書の支払年金額。 2か所以上から年金を受けている方は(厚生年金と企業年金など)支払年金金額の合計となります。	障害年金、遺族年金、福祉年金などは所得に含まれないため、下記の計算は不要です。
年間総収入額= _____ 円		

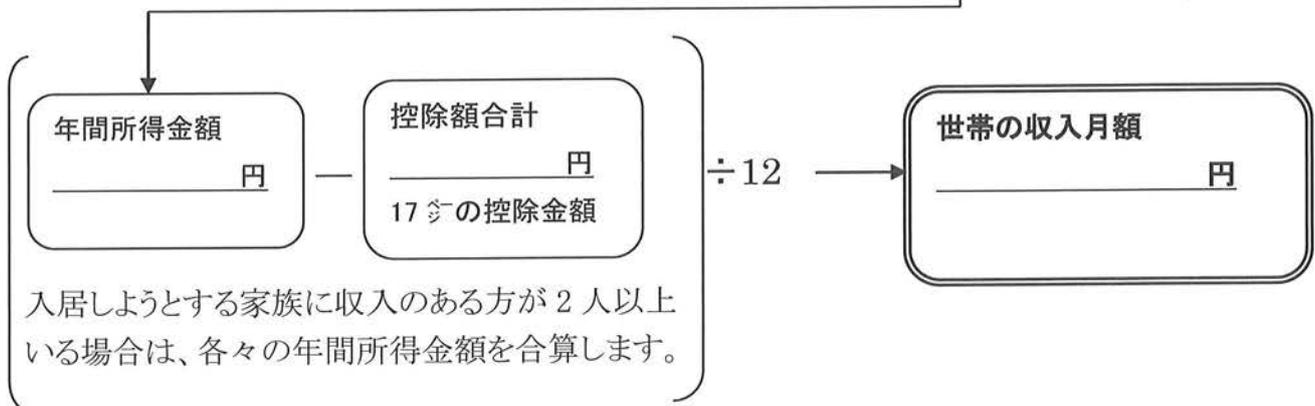
受給者の年齢	年間総収入額	年間年金所得金額の計算
65歳以上	3,300,000円未満	年金の総収入金額 A-1,100,000円 = _____ 円
	3,300,000円以上 4,100,000円未満	年金の総収入金額 A×0.75-275,000円 = _____ 円
	4,100,000円以上 7,700,000円未満	年金の総収入金額 A×0.85-685,000円 = _____ 円
	7,700,000円以上 10,000,000円未満	年金の総収入金額 A×0.95-1,455,000円 = _____ 円
65歳未満	1,300,000円未満	年金の総収入金額 A-600,000円 = _____ 円
	1,300,000円以上 4,100,000円未満	年金の総収入金額 A×0.75-275,000円 = _____ 円
	4,100,000円以上 7,700,000円未満	年金の総収入金額 A×0.85-685,000円 = _____ 円
	7,700,000円以上 10,000,000円未満	年金の総収入金額 A×0.95-1,455,000円 = _____ 円



上記の「世帯の収入月額」が下記の基準以下であれば申込みできます。	
原則階層	158,000円以下
裁量階層	214,000円以下

## 事業所得者の計算方法

開業等の時期	計算のしかた
令和3年1月1日以前から引き続き現在まで同じ事業をしている方	令和3年分の確定申告書控の所得金額 ↓ 所得金額＝年間総収入額－必要経費
令和3年1月2日以後に現在の事業を始め、1年以上経過している方	事業を開始した翌月から1年分の所得金額をもって計算する
令和3年1月2日以後に現在の事業を始め、1年以上経過していない方	事業を開始した翌月から1年分の所得金額をもとに計算する ↓ (総収入額－必要経費)÷事業を始めた翌月から の月数×12＝年間推定所得



上記の「世帯の収入月額」が下記の基準以下であれば申込みできます。

原則階層	158,000 円以下
裁量階層	214,000 円以下

## 12. 二次審査に必要な書類

(1)～(3)

抽選の結果、当選の方には当選通知と二次審査の必要書類を連絡させていただきます。

- (1) 収入が証明できる書類 ⇒入居する方全員の分が必要です。  
収入の多少にかかわらず、パート、アルバイト、学生アルバイトの方も含みます。

<p>給与収入のある方</p> <p>令和3年1月1日以前から現在の会社に勤務</p> <p>令和3年1月2日以降、現在の会社に勤務 就職してまだ1か月分の給与を受けていない方</p> <p>令和3年1月2日以降に転職された方</p>	<p>→令和3年分源泉徴収票</p> <p><b>*マイナンバーの提供があれば不要</b></p> <p>→月別の給与を証明する書類</p> <p>→雇用条件を証明する書類</p> <p>→退職を証明する書類 (<b>退職日が明記してあること</b>)</p> <p>の他に、転職先の会社が発行する「令和3年分源泉徴収票」・「月別の給与を証明する書類」・「雇用条件を証明する書類」のいずれかの書類</p>
<p>事業所得、雑所得などのある方</p>	<p>令和4年度市民税・県民税証明書（コピーを提出する方は原本での確認が必要となります）</p> <p>または 令和3年分の確定申告書控</p> <p><b>*マイナンバーの提供があれば不要</b></p>
<p>年金収入（個人年金も含む）のある方</p>	<p>令和4年以降発行の年金証書、支払通知書、年金の源泉徴収票のいずれか</p> <p><b>*マイナンバーの提供があれば不要</b></p>
<p>失業中で雇用保険を受給している方</p>	<p>雇用保険受給資格者証</p>
<p>生活保護を受けている方</p>	<p>生活保護決定通知書、または受給資格者証の写し</p> <p><b>*マイナンバーの提供があれば不要</b></p>
<p>前年及び現年に所得があり、現在無職の方</p>	<p>退職証明（離職証明） <b>*退職日の明記があること</b></p>
<p>前年から引き続き無職の方</p>	<p>令和4年度市民税・県民税証明書（コピーを提出する方は原本での確認が必要となります）</p> <p><b>*マイナンバーの提供があれば不要</b></p>

(2) 申込書の住宅困窮理由

住宅用でない建物に住んでいる	住宅状況を証明する書類
他の世帯(親族ではない人、及び申込者または同居しようとする親族からみて1親等以外の親族)と同居している	賃貸借契約書 住宅状況を証明する書類 他の世帯と同居していることを証明する書類
部屋が狭い	賃貸借契約書(専有面積の記載がある書類) 及び、住宅状況を証明する書類
家賃が高い	賃貸借契約書 <b>※契約者は申込者、または同居者</b>
住宅がないため親族と同居できない	住宅状況を証明する書類 理由書
婚約中の方	証明できる書類(お持ちでない場合は御記入して いただく用紙があります)
離婚、離婚予定の方	
正当な立ち退き請求を受けている	賃貸借契約書及び立ち退きを請求されていることが分かる書類 <b>※契約者は申込者、または同居者</b>
その他、現に住宅に困っている	競売証明書、市が認めるDV被害を証明する書類

※賃貸借契約書は、契約期限が切れていると証明になりません。

※婚約中、離婚予定、競売中の方は、入居日前日(鍵渡し日)までに成立させる事が条件です。

婚約中、離婚予定の方は、結婚・離婚成立後の戸籍謄本(コピー不可)、競売中の方は、競売が完了した証明書の提出をしていただきます。

※住宅困窮理由を証明する書類は、状況に応じて上記以外のものを提出していただく場合があります。

(3) その他

障がいのある方が申込家族の中にいる	身体障害者手帳、精神障害者保健福祉手帳、または療育手帳のいずれかのコピー
ひとり親世帯、単身の方、同一戸籍でない親族との申込みの方	戸籍謄本(全部事項証明書)(注1) <b>※有効期限3か月以内 ※コピー不可</b>
寡婦控除、ひとり親控除を受ける方	児童扶養手当証書 <b>※マイナンバーの提供があれば不要</b>
事実上婚姻と同様の事情にある方	住民票 夫(未届)又は妻(未届)の記載があること <b>※コピー不可</b> <b>※マイナンバーの提供があれば不要</b>
平塚市パートナーシップの宣誓をした方	平塚市パートナーシップ宣誓書受領証、またはパートナーシップ宣誓書受領証カードのいずれかのコピー

(注1) 外国籍である等の事情により戸籍謄本(全部事項証明書)の提出ができない方は、出身国が発行する証明書を提出していただく場合があります。

**※マイナンバーに関する詳細は、22～23 ページ「マイナンバー(個人番号)の提供について」を御確認ください。**

## 13. マイナンバーの提供

### マイナンバー(個人番号)の提供について

マイナンバーの御提供をいただくことにより、二次審査に必要な添付書類の一部を省略することができます。(省略できる添付書類は20～21ページに記載)

マイナンバーを御提供いただく際には、「**番号確認**」と「**本人確認**」が必要になります。

「**番号確認**」と「**本人確認**」に必要なカード又は書類は次の1、2のとおりですので、二次審査に必要な書類を省略したい方は、カード又は書類のいずれかを御持参ください。

※提供されたマイナンバーは、入居に係る事務以外には使用いたしません。

#### 1 カード

「 <b>番号確認</b> 」に必要なカード	マイナンバーカード(個人番号カード)
「 <b>本人確認</b> 」に必要なカード	

#### 2 書類

「 <b>番号確認</b> 」に必要な書類	<p>次の(1)～(3)に掲げるいずれかの書類が必要になります。</p> <p>(1) 通知カード</p> <p>(2) 住民票の写しまたは住民票記載事項証明書(マイナンバーが記載されているものに限る。)</p> <p>(3) (1)及び(2)の書類のいずれも掲示が困難であると認められる場合は、官公署から発行・発給された書類その他これらに類する書類(マイナンバー、氏名、生年月日及び住所が記載されているものに限る。)</p>
「 <b>本人確認</b> 」に必要な書類	<p>次の(1)～(3)に掲げるいずれかの書類が必要になります。</p> <p>(1) 運転免許証、運転経歴証明書、旅券、身体障害者手帳、精神障害者保健福祉手帳、療育手帳、在留カード、特別永住者証明書</p> <p>(2) 官公署から発行・発給された書類その他これらに類する書類であって、写真の表示等の措置が施されるなどにより、本人との照合が可能であると市長が認めるもの</p> <p>(3) (1)及び(2)の書類のいずれも提示が困難であると認められる場合は、次のア～エに掲げる書類のうち、2つ以上の書類</p> <p style="margin-left: 20px;">ア 公的医療保険の被保険者証</p> <p style="margin-left: 20px;">イ 年金手帳</p> <p style="margin-left: 20px;">ウ 児童扶養手当証書</p> <p style="margin-left: 20px;">エ その他ア～ウに類する書類であって市長が適当と認めるもの(氏名及び生年月日又は住所が記載されているものに限る。)</p>

### 《同居者等の二次審査書類をマイナンバーにより省略する場合の注意事項》

入居申込者が同居者の二次審査に必要な書類をマイナンバーの提供により省略する場合には、同居者全員のマイナンバーが分かるカード又は書類のほか、同居者全員の委任状を御持参いただく必要があります。

また、入居申込者の代理で同居者が二次審査書類を提出する場合において、入居申込者及び同居者のマイナンバーを提供される場合には、入居申込者及び同居者全員(入居申込者の代理で二次審査書類を提出する同居者は除く。)の委任状が必要であるほか、二次審査書類を提出する同居者については、本人確認ができる書類等が必要になります。

**※二次審査書類は、原則、申込者及び同居する方以外は提出できません。**

## 14. 入居にあたって

### 入居手続きについて

- (1) 入居時における同居家族の増減は、出生、死亡以外は認められません。
- (2) 市営住宅内に安全管理上危険なものや衛生上有害なものを持ち込むことはできません。
- (3) 婚約中または離婚予定で申込みをする場合は、鍵渡し予定日までに婚姻又は離婚が成立し、その事実を証明する戸籍謄本などの書類を提出することが必要です。
- (4) **敷金は家賃の3か月分です。**入居説明会実施日以降に敷金の納入通知書を発行いたしますので、期限までに納付してください。
- (5) 入居請書(賃貸借契約書に相当するもの)の**保証人は、原則入居者と同等以上の収入がある方1名が必要となります。保証人の収入額を証明する書類と印鑑登録証明書を添付していただき、期限までに提出してください。**
- (6) 保証人が見つからない方は、家賃債務保証会社をご利用ください。
  - ① 対象となる方  
親族等に保証人を依頼したが断られてしまった方または身寄りがなく保証人を依頼できる人がいない方が対象となります。  
保証人免除の申請と保証申込みの手続きをお願いします。
  - ② 保証委託料  
初回保証委託料は20,000円です。保証会社の審査承認後、振込先を案内しますので保証会社へ直接お支払ください。  
年間保証委託料は6,000円です。(1年毎の更新)

※ なお、単身の障がい者やDV被害者等、特別な配慮が必要と認められる方につきましては、緊急連絡先を記載した保証人署名免除申請書に必要な書類を添えてご提出いただくことで、保証人を免除することができます。

[参考] 民法改正により令和2年4月1日から保証人のルールが変わりました。

- ① 保証債務の上限額設定  
保証人が負担する債務に上限額(入居時の家賃12か月分)を定めます。  
保証人は上限額を超える責任を負わなくなります。
- ② 債務の履行状況に関する情報提供義務  
保証人は、市に対して、入居者の家賃の支払い状況等の情報提供を求めることができるようになります。保証人から市に家賃等支払状況のお問い合わせがあった場合、市はその状況について回答する義務が課されることとなります。

## 入居後の注意事項

- (1) 市営住宅は住宅ごとに設備が異なります。住宅によっては、風呂釜・浴槽・給湯器・換気扇・網戸等の設置がありません。設置や退去時の取り外しは入居者負担となります。
- (2) 市営住宅使用料(住宅家賃、駐車場使用料)は毎月末が納期限です。家賃を3か月以上滞納した場合は、住宅を明け渡していただく対象となります。
- (3) 市営住宅では、他の居住者との円満な共同生活を妨げるような行為を禁止しています。騒音や悪臭など、ルールを守り迷惑行為とならないよう心掛けましょう。
- (4) 市営住宅内では、犬、猫、鳥などの動物の飼育・餌付けをすることを禁止しています。(ただし、盲導犬・聴導犬等の介助犬は除く。)
- (5) 自治会(入居者等による自治組織)への加入をお願いします。
- (6) 共益費は共用部分の維持管理に充てる費用です。共用部分には主に階段灯、外灯、給水ポンプ等の電気料金と電球の交換、共同水道使用料、共有する配管、共用柵に係る詰まりの洗浄、低木、雑草の除去などがあります。市営住宅では家賃のほかに住宅ごとに入居者間で決められている共益費が必要となります。(共益費は同じ住宅でも棟ごとに違う場合があります。)
- (7) 駐車場に空きのない場合は、民間の駐車場等をご利用ください。住宅敷地内に駐車することは絶対に止めてください。
- (8) 収入の申告は、毎年行い、申告に基づき翌年度の家賃を決定します。申告がない場合は、条例違反となり、近隣の民間住宅並みの家賃となりますので必ず提出してください。
- (9) 入居後3年を経過した世帯で収入基準を超過した場合は、収入超過者として住宅の明け渡し努力義務が発生します。また、市営住宅に5年以上入居している方で、最近2年間の収入が法律の基準を超えたときは「高額所得者」として明け渡しの義務が発生します。
- (10) 入居請書は5年ごとに更新をしなければなりません。
- (11) 市営住宅を退去される際には、畳表の取替え、ふすまの張替え、消耗品の交換、自責による汚れや破損等の修理は入居者負担で行っていただきます。退去の予定がありましたらご連絡をいただき、まず事前立会いをお願いします。
- (12) 市営住宅では、住棟の維持・管理のために改修工事を行うことがあります。工事による音や臭いが発生する可能性がありますので、御理解と御協力をお願いします。

